Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Калачёвская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Калачёвская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБОУ «Калачевская СОШ»
Протокол № 1 от 28.08.2026

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ «Калачевская СОШ»
Протокол № 1 от 09.01.2026

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ МБОУ «Калачевская СОШ»
от 01.09.2026 № 187

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАЛАЧЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАЛАЧЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
Дата: 2026.11.06 11:14:16 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка воспитанников

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калачевская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны для дошкольного отделения МБОУ «Калачевская СОШ» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Учреждения.

1.2. Правила определяют внутренний распорядок воспитанников Учреждения, режим организации образовательной деятельности и пребывания воспитанников в Учреждении, защиту прав воспитанников.

1.3. Соблюдение настоящих Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также безопасное и комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила размещаются в каждой возрастной группе Учреждения на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при приеме в Учреждение.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом Учреждения: Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе круглый год, с 12-часовым пребыванием воспитанников, кроме выходных и праздничных дней.

2.2. Учреждение имеет право объединять группы в случаях низкой наполняемости групп и отсутствия карантина.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с режимом работы Учреждения с 7.00 ежедневно в рабочие дни (примечание: Учреждение работает по

пятидневной рабочей неделе круглый год, с 12-часовым пребыванием воспитанников, кроме выходных (субботы и воскресенья) и нерабочих праздничных дней). Медицинский персонал Учреждения совместно с воспитателями осуществляет контроль приема воспитанников.

3.2. Приему подлежат здоровые воспитанники, не имеющие признаков заболевания (не допускается прием воспитанников с явными признаками заболевания: высыпания на кожном покрове, сильный кашель, насморк, температура, рвота, педикулез и др.).

3.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), воспитатель обязан известить родителей (законных представителей) о необходимости срочно забрать ребенка из Учреждения и обратиться в лечебное учреждение. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей). В случае угрозы жизни и здоровья воспитанника Учреждение оставляет за собой право самостоятельно доставить ребенка на машине скорой медицинской помощи в лечебное учреждение (с обязательным сопровождением ребенка работником Учреждения).

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны сообщить в Учреждение до 08:00 текущего дня. Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения Учреждением (письменно, посредством электронной почты, СМС сообщения и т.д.).

3.5. Родители (законные представители) ребенка, не посещающего Учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), обязаны предоставлять медицинскую справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (примечание: в случае эпидемиологического подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ, другими инфекционными заболеваниями предоставлять справку об эпидемиологическом окружении при отсутствии более 3 дней).

3.6. Уважительной причиной отсутствия воспитанника в Учреждении является:

- болезнь воспитанника, санаторно-курортное лечение воспитанника (при наличии справки медицинской организации);

- прохождение воспитанником реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача специалиста, направления на медицинскую реабилитацию);

- отдых воспитанника по заявлению одного из родителей (законного представителя);

- закрытие Учреждения на ремонтные работы, карантин и др. (при наличии приказа Учреждения).

В случае необходимости прохождения воспитанником санаторно-курортного лечения и/или реабилитации после перенесенного заболевания необходимо информировать Учреждение в письменной форме (заявления родителя (законного представителя)) о сроках предстоящего отсутствия. К заявлению следует приложить рекомендации врача, заверенные в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Родители (законные представители) обязаны не менее чем за день известить администрацию или воспитателя о дне прихода после длительного отсутствия (болезни, отпуска и др.).

3.8. При наличии у воспитанника хронических заболеваний (включая аллергию, иные особенности здоровья и развития) родители (законные представители) обязаны поставить в известность зам. директора по ДО, медицинский персонал, воспитателей, предъявить в данном случае медицинскую справку (иной документ).

3.9. Родителям (законным представителям) запрещается давать воспитанникам с собой какие-либо лекарственные препараты, витамины.

3.10. Воспитателям, педагогическим работникам, медицинскому персоналу запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства.

4. Режим организации образовательной деятельности.

Взаимодействие участников образовательных отношений.

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение не позднее 08.15 часов (данное условие носит рекомендательный характер и обусловлено режимом организации питания, оздоровительных и образовательных мероприятий) в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

4.3. У воспитанников должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года). Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.4. Если внешний вид и одежда воспитанника не опрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.5. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.6. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

4.7. Воспитанникам не разрешается приносить в Учреждение личные игрушки.

4.8. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

4.9. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения воспитанника, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников заранее с администрацией Учреждения.

4.10. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы и всего Учреждения:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

- сопровождение воспитанников на прогулках, экскурсиях за пределами Учреждения;

- работа по созданию условий для занятий, отдыха, прогулок, занятий спортом, как в помещениях, так и на территории Учреждения;

- работа в совете родителей группы или совете родителей Учреждения.

4.11. В общении участники образовательных отношений должны проявлять уважение друг к другу. Не допускается применение физического и/или психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других воспитанников и их родителей (законных представителей), работников Учреждения.

4.12. При возникновении спорных (конфликтных ситуаций) работники Учреждения, родители (законные представители) обязаны придерживаться спокойного тона с соблюдением норм общения. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно по отношению к участникам образовательных отношений, только в отсутствии воспитанников.

4.13. При возникновении вопросов по организации образовательной деятельности, пребыванию воспитанника в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с заведующим Учреждением.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить и забирать воспитанника лично. Факт прихода и ухода воспитанника регистрируется в специальном журнале личной подписью родителя (законного представителя).

5.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

5.3. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из Учреждения до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, на которых предоставлены заявления родителей (законных представителей) (за исключением лиц, не достигших 18-летнего возраста).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника незнакомым лицам, лицам в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей).

5.5. Запрещается давать воспитаннику с собой в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухари и т.п. Родителям необходимо следить за тем, чтобы у воспитанника в карманах не было острых, колющих, режущих и иных травмоопасных предметов.

5.6. Работникам Учреждения, родителям (законным представителям) запрещается:

- въезд на территорию на личном автомобиле;

- курение в здании и на территории Учреждения.

5.7. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6. Права и обязанности воспитанников

6.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на

формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Реализуемая в Учреждении образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в

конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях, проводимых на различных уровнях;

- поощрение за успехи в различных видах деятельности (учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и др.) в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

6.4. Воспитанники обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия;

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

Иные обязанности воспитанников устанавливаются Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

7. Охрана здоровья воспитанников

7.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания воспитанников;

3) определение оптимальной образовательной нагрузки, режима образовательной деятельности;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических

медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;

7) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

11) иные мероприятия в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) в Учреждении осуществляется Учреждением.

7.3. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается воспитанникам медицинскими организациями, а также Учреждением в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляется в Учреждении либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в учреждении Учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

7.4. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8. Организация питания

8.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

8.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

8.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим Учреждением. При составлении меню-требования учитывается индивидуальная непереносимость продуктов питания.

8.4. Меню составляется ежедневно в соответствии с требованиями санитарных норм и правил и размещается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах в приемных групп.

8.5. В Учреждении организовано пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак (витаминизация), обед, полдник, ужин.

8.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заместителя директора по дошкольному образованию Учреждением, медицинский персонал, бракеражную

комиссию.

9. Поощрения и дисциплинарные взыскания

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

9.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, выставок, конференций, соревнований и других мероприятий в виде вручения дипломов, грамот, благодарственных писем, сертификатов и т.п.

10. Заключительные положения

10.1 Настоящее положение вступает в силу с момента издания Приказа руководителя «Об утверждении Положения» и действует до принятия нового.

10.2. Изменение и дополнение в локальный нормативный акт вносится в соответствии с действующем законодательством и Уставом Учреждения.